

Họ và tên.....Lớp.....

ĐỀ BÀI

I. PHẦN TRẮC NGHIỆM (6,0 điểm)

Câu 1 (0,5 điểm). Theo em, kỹ năng nghề nghiệp là gì?

1. Là những khả năng, năng lực hoàn thành một công việc trong một lĩnh vực cụ thể.
2. Là những khả năng, năng lực hoàn thành một công việc trong một hoặc nhiều lĩnh vực cụ thể.
3. Là những khả năng, năng lực hoàn thành một công việc trong một lĩnh vực ngẫu nhiên.
4. Là những khả năng, năng lực hoàn thành một hoặc nhiều công việc trong một lĩnh vực ngẫu nhiên.

Câu 2 (0,5 điểm). Theo em, phẩm chất là gì?

1. Phẩm chất là những đặc điểm tích cực về đạo đức, tính cách, nhận thức về thế giới của một người.
2. Phẩm chất là những đặc điểm tích cực về đạo đức, đặc điểm ngoại hình, hành vi của một người.
3. Phẩm chất là những đặc điểm tích cực về đạo đức, tính cách, hành vi của một người.
4. Phẩm chất là những đặc điểm tích cực về sở thích, tính cách, hành vi của một người.

Câu 3 (0,5 điểm). Đâu không phải là nội dung tham vấn về dự kiến ngành nghề lựa chọn?

1. Yêu cầu của ngành nghề.
2. Sự phù hợp giữa phẩm chất với yêu cầu của ngành đó.
3. Những yêu cầu để rèn luyện bản thân.
4. Điểm yếu của bản thân khi học tập và rèn luyện.

Câu 4 (0,5 điểm). Theo em, năng lực là gì?

1. Là là những kiến thức, kỹ năng của cá nhân được vận dụng khi thực hiện mục tiêu hoặc nhiệm vụ nhất định nào đó.
2. Là là những kỹ năng và đặc điểm của cá nhân được vận dụng khi thực hiện mục tiêu hoặc nhiệm vụ nhất định nào đó.
3. Là những kiến thức, phẩm chất và đặc điểm của cá nhân được vận dụng khi thực hiện mục tiêu hoặc nhiệm vụ nhất định nào đó.
4. Là những kiến thức, kỹ năng và đặc điểm của cá nhân được vận dụng khi thực hiện mục tiêu hoặc nhiệm vụ nhất định nào đó.

Câu 5 (0,5 điểm). Theo em, kế hoạch là gì?

1. Là một hoạt động, công việc được sắp xếp theo trình tự nhất định để đạt được mục tiêu đã đề ra, ý định không trừu tượng trước.
2. Là một tập hợp những hoạt động, công việc được sắp xếp theo trình tự nhất định để đạt được mục tiêu đã đề ra, ý định không trừu tượng trước.
3. Là một hoạt động, công việc được sắp xếp theo trình tự nhất định để đạt được mục tiêu đã đề ra, ý định đã trừu tượng trước.
4. Là một tập hợp những hoạt động, công việc được sắp xếp theo trình tự nhất định để đạt được mục tiêu đã đề ra, ý định đã trừu tượng trước.

Câu 6 (0,5 điểm). Đâu không phải là nội dung cần có trong kế hoạch học tập theo quy định hướng ngành, nghề lựa chọn?

1. Tên nghề lựa chọn.
2. Yêu cầu của nghề.
3. Tên các bước tiến hành.
4. Cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

Câu 7 (0,5 điểm). Đâu không phải là nội dung đánh giá khó khăn, thuận lợi trong quá trình xây dựng và thực hiện kế hoạch rèn luyện bản thân theo nhóm nghề?

1. Mục tiêu, nội dung, cách thức rèn luyện.
2. Xác định các mốc thời gian rèn luyện.
3. Tham vấn ý kiến của thầy cô, bạn bè, người thân.
4. Khảo sát mức lương công việc đem lại trong tương lai.

Câu 8 (0,5 điểm). Ý kiến nào sau đây không phải yêu cầu đối với nhóm nghề nhân viên trợ lý văn phòng?

1. Kỹ năng tổ chức, sắp xếp công việc khoa học.
2. Tính cẩn thận, tỉ mỉ, trách nhiệm.
3. Có kỹ năng sơ cứu khẩn cấp.
4. Có kiến thức cơ bản về tin học văn phòng.

Câu 9 (0,5 điểm). Ý kiến nào sau đây không phải yếu tố trong việc xác định cơ sở giáo dục đại học, cơ sở giáo dục hướng nghiệp?

1. Thông tin về nhược điểm của cơ sở giáo dục.
2. Sự phù hợp của bản thân với nghề/ nhóm nghề.
3. Thông tin cơ bản về nghề/ nhóm nghề.
4. Yêu cầu cơ bản về người lao động.

Câu 10 (0,5 điểm). Ý kiến nào sau đây không phải nội dung thông tin cơ bản về cơ sở giáo dục đại học/ cơ sở giáo dục nghề nghiệp?

1. Nhóm nghề/ nghề lựa chọn.
2. Mặt hạn chế của phương thức tuyển sinh.
3. Tên cơ sở.
4. Yêu cầu về hồ sơ.

Câu 11 (0,5 điểm). Vì sao cần xác định điểm mạnh, điểm yếu của bản thân đối với từng nhóm nghề?

1. Để nâng cao tính cạnh tranh giữa các cá nhân khi tham gia ứng tuyển vào cùng một vị trí.
2. Để nâng cao giá trị của bản thân mỗi người trong xã hội hiện đại.
3. Để đáp ứng với yêu cầu của công việc đã lựa chọn trong xã hội hiện đại.
4. Để theo kịp với sự phát triển của xã hội hiện đại về chuyên môn công nghệ thông tin.

Câu 12 (0,5 điểm). Theo em, vì sao cần xây dựng kế hoạch học tập theo định hướng ngành, nghề lựa chọn?

1. Để bù đắp cho nguồn nhân lực không còn trong độ tuổi lao động.
2. Để tăng cơ hội việc làm theo đúng ngành nghề mình mong muốn.
3. Để dễ dàng tìm kiếm những cơ hội việc làm cho các công ty nước ngoài.
4. Để nâng cao giá trị kinh tế của ngành nghề nói riêng và cho xã hội nói chung.

II. PHẦN TỰ LUẬN (4,0 điểm)

Câu 1 (3,0 điểm). Nêu đặc trưng và yêu cầu của nhóm nghề Nhân viên trợ lý văn phòng.

ĐÁP ÁN ĐỀ HƯỚNG NGHIỆM TRẢI NGHIỆM CUỐI KÌ 2-11

I. PHẦN TRẮC NGHIỆM (6,0 điểm)

Câu 1: 2

Câu 2: 3

Câu 3: 4

Câu 4: 4

Câu 5: 4

Câu 6: 3

Câu 7: 4

Câu 8: 3

Câu 9: 1

Câu 10: 2

Câu 11: 3

Câu 12: 2

II. PHẦN TỰ LUẬN (4,0 điểm)

Câu 1 (3,0 điểm). Nêu đặc trưng và yêu cầu của nhóm nghề Nhân viên trợ lý văn phòng.

Đặc trưng của nhóm nghề Nhân viên trợ lý văn phòng

- Là công việc hỗ trợ cho lãnh đạo, quản lý hoặc bộ phận trong cơ quan, doanh nghiệp.
- Chủ yếu làm việc trong môi trường văn phòng, sử dụng máy tính và các thiết bị công nghệ.
- Công việc liên quan đến hành chính như: soạn thảo văn bản, quản lý hồ sơ, sắp xếp lịch làm việc, tiếp nhận và xử lý thông tin.
- Đòi hỏi tính chính xác, cẩn thận và tuân thủ quy trình làm việc rõ ràng.

Yêu cầu của nhóm nghề Nhân viên trợ lý văn phòng

- **Kỹ năng chuyên môn:**
 - Thành thạo tin học văn phòng (Word, Excel, PowerPoint).
 - Kỹ năng soạn thảo văn bản, quản lý hồ sơ.
- **Kỹ năng mềm:**
 - Kỹ năng giao tiếp, ứng xử lịch sự.
 - Kỹ năng tổ chức, sắp xếp công việc khoa học.
- **Phẩm chất cá nhân:**
 - Cẩn thận, tỉ mỉ, có trách nhiệm.
 - Trung thực, bảo mật thông tin.
 - Tác phong nhanh nhẹn, chuyên nghiệp.

Câu 2 (1,0 điểm). Thực hiện đánh giá điểm mạnh, điểm yếu của bản thân đối với nhóm nghề:

Nhóm nghề	Đánh giá	
	Điểm mạnh của bản thân	Điểm yếu của bản thân
Nhóm nghề kỹ thuật viên khoa học và kỹ thuật	<ul style="list-style-type: none">- Có tư duy logic, thích tìm hiểu máy móc, công nghệ.- Cẩn thận, kiên trì khi làm việc.- Có khả năng học các	<ul style="list-style-type: none">- Kỹ năng thực hành còn hạn chế.- Chưa quen sử dụng nhiều thiết bị kỹ thuật.- Đôi khi thiếu sáng tạo trong giải quyết vấn đề.

	môn tự nhiên (Toán, Lý, Công nghệ).	
Nhóm nghề nhân viên dịch vụ cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Giao tiếp khá tốt, thân thiện với mọi người. - Biết lắng nghe và hỗ trợ người khác. - Tác phong nhanh nhẹn, nhiệt tình. 	<ul style="list-style-type: none"> - Còn thiếu tự tin trong một số tình huống. - Dễ bị ảnh hưởng cảm xúc khi gặp khách hàng khó tính. - Kỹ năng xử lý tình huống chưa linh hoạt.