

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TỔ CHUYÊN MÔN NĂM HỌC 2023 – 2024

I. CÁC CĂN CỨ ĐỂ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Căn cứ Quyết định 2171/QĐ-BGDĐT ngày 28/7/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

- Căn cứ Quyết định 2457/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023-2024 đối với Ngành giáo dục .

- Căn cứ Công văn số 3899/BGDĐT-GDTrH ngày 3/8/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024 .

- Thực hiện Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 24/8/2023 của UBND tỉnh Quảng Nam về một số nhiệm vụ trọng tâm năm học 2023-2024.

- Căn cứ Quyết định số 1664/QĐ-UBND ngày 8/8/2023 của UBND tỉnh Quảng Nam về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

- Căn cứ Công văn của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Nam về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2023 – 2024.

- Căn cứ vào phương hướng và nhiệm vụ năm học 2023-2024 của trường THPT Đỗ Đăng Tuyển.

- Tổ bộ môn Vật lý –CN Trường THPT Đỗ Đăng Tuyển xây dựng kế hoạch hoạt động tổ chuyên môn năm học 2023- 2024 như sau:

II .Đặc điểm- tình hình:

1. Thuận lợi:

- Đa số giáo viên giảng dạy tuy có tuổi nghề còn trẻ nhưng nhiệt tình trong công việc, có tính cầu tiến, luôn học hỏi kinh nghiệm đồng nghiệp.

- Được sự chỉ đạo và quan tâm sâu sát của ban lãnh đạo nhà trường.

- Có sự phối hợp tốt của các tổ chức, đoàn thể, các hội. Các thành viên của tổ tích cực tham gia làm công tác xã hội hóa giáo dục.

- Nhà trường có hệ thống cơ sở vật chất khá đầy đủ :có 16 tivi và 01 máy chiếu, 01 bảng thông minh; Có 01 phòng chức năng Lý , đảm bảo được điều kiện thực hành của bộ môn, cũng như bồi dưỡng học sinh giỏi.

- Chất lượng đội ngũ: Tất cả thành viên của tổ đều đạt chuẩn đào tạo 100%.

2. Khó khăn:

- Địa bàn tuyển sinh của trường là vùng B Đại Lộc có 7 xã, địa bàn rộng, kinh tế xã hội còn nhiều khó khăn, số gia đình thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo và gia đình thuộc diện

chính sách nhiều. Địa bàn Đại Lộc là rôn lữ, việc đi lại học tập của học sinh khó khăn nhất là mùa mưa lữ.

- Năm học 2023-2024 tuyển sinh vào lớp 10 có 12 lớp(495 HS),điểm xét tuyển đầu vào là 30 điểm (ĐTB: 6,5-Lớp 9; ĐTB: 6,3-Lớp 8),trường chỉ xét tuyển vào lớp 10 nên chất lượng đầu vào vẫn còn thấp.

- Việc đổi mới phương pháp dạy và học, phát huy tính tích cực chủ động học tập của học sinh gặp trở ngại lớn do một số giáo viên chưa thực sự tâm huyết phải đổi mới và học sinh chưa có sự chuẩn bị chu đáo bài học ở nhà.

- Trình độ công nghệ thông tin của các thành viên của tổ còn hạn chế so với yêu cầu của chương trình đổi mới phương pháp dạy – học và phát triển phẩm chất năng lực của học sinh theo CTGDPT 2018, điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị thực hành của trường còn thiếu(hiện nay dụng cụ thí nghiệm thực hành vật lí 11 mới chưa có, lớp 10 có nhưng chưa đầy đủ).

3. Đặc điểm của tổ:

- Số lượng : 10

STT	Họ và tên	Năm sinh	Năm vào ngành	Công tác kiêm nhiệm
01	Đặng Minh Thành	1977	1999	Tổ Trưởng CM
02	Trần Ng Đông Sương	1977	2000	TTCD-CN 11/3
03	Phan Văn Mãi	1979	2004	CN 10/5
04	Nguyễn Thị Hạ Ái	1981	2004	CN 12/10
05	Huỳnh Thị Vân	1981	2004	CN 11/4
06	Hồ Thị Thủy	1984	2007	CN 10/3
07	Trần Thị Thu	1981	2005	CN 12/5
08	Đoàn Thị Thanh Thảo	1985	2007	CN 10/6
09	Dương Văn Cương	1978	2010	Phòng thiết bị
10	Võ Thị Bích Hà	1989	2011	CN 12/9

-Chất lượng:

+ Đạt chuẩn đào tạo: 10/10 – Tỷ lệ : 100%

+ Nữ : 07 – Tỷ lệ : 70 %

+ Tuổi đời cao nhất: 47, thấp nhất: 34

+ Tuổi nghề cao nhất : 24, thấp nhất : 12

4.Những thành tích đạt được của tổ năm học 2022-2023:

- Chất lượng dạy và học: chất lượng bộ môn : đạt trên 95% trung bình trở lên, khá và giỏi 40 %

- Các danh hiệu thi đua:

+ Danh hiệu cá nhân

* CSTĐ cấp cơ sở: 01 -Tỉ lệ : 10 %. (cô Võ Thị Bích Hà)

* Lao động tiên tiến: 09 – Tỉ lệ : 90 %

* Giấy khen của Hiệu trưởng: 02

***Kết quả bồi dưỡng học sinh giỏi vật lí 12: (Đạt 2 giải)**

-01 giải ba tỉnh HSG Vật lí 12 (em Nguyễn Văn Huy học sinh lớp 12/2)

-01 giải KK tỉnh HSG Vật lí 12 (em Nguyễn Doãn Thanh Hoàng học sinh lớp 12/3)

III. Các nhiệm vụ, giải pháp phần đầu thực hiện trong năm học 2023-2024

1. Thực hiện tốt công tác giáo dục tư tưởng chính trị, các cuộc vận động và phong trào thi đua của ngành và công đoàn ngành.

-100% tổ viên có tư tưởng chính trị, phẩm chất, đạo đức, lối sống trong sáng, không có tổ viên vi phạm qui chế của ngành và pháp luật nhà nước.

-100% tổ viên thực hiện nghiêm túc giờ giấc, nề nếp, tác phong lên lớp dạy.

-100% tổ viên thực hiện nghiêm túc các cuộc vận động và phong trào thi đua của ngành, nhà trường và tổ chuyên môn.

2. Kế hoạch bồi dưỡng giáo viên:

- Tham gia các đợt tập huấn chuyên môn sách giáo khoa 11 mới trực tuyến (tại trường từ ngày 06/8/2023)

- Tham gia bồi dưỡng chính trị hệ trực tuyến tại trường .

- Bồi dưỡng chuyên môn do sở tổ chức.

3. Các hoạt động chuyên môn:

3.1 Thực hiện nội dung chương trình giáo dục THPT, đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá, thúc đẩy mạnh mẽ hoạt động giáo dục:

a. Chỉ tiêu phần đầu:

-100% tổ viên thực hiện tốt tập huấn chương trình giáo dục trung học phổ thông 2018 của Bộ GDĐT yêu cầu về bộ môn.

-100% tổ viên thực hiện đúng qui chế về kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh.

-100% tổ viên tham gia tích cực các hoạt động giáo dục tổ chuyên môn và nhà trường.

-100% tổ viên sử dụng đồ dùng, thiết bị thí nghiệm vào dạy học cho học sinh.

b. Biện pháp thực hiện:

- Nghiêm chỉnh triển khai thực hiện có hiệu quả cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”, cuộc vận động “Hai không”, “*nói không với tiêu cực trong thi cử, nói không với bệnh thành tích, không vi phạm đạo đức nhà giáo, không đọc chép và không để học sinh ngồi nhầm lớp*”
- Chủ động trong việc xây dựng và bổ sung kịp thời kế hoạch hoạt động, dựa trên kế hoạch và khung chương trình năm học, tiếp tục thực hiện đúng theo khung phân phối chương trình, biên chế và nội dung chương trình năm học, kế hoạch dạy học của Bộ GD & ĐT, sở GD & ĐT, nhà trường và tổ chuyên môn đã thống nhất.
- Phối hợp tốt và nhịp nhàng giữa đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá định kì, bám sát theo chuẩn kiến thức kỹ năng, giảm tải chương trình của bộ môn, mà phù hợp với đối tượng học sinh trong nhà trường. Chuẩn kiến thức kỹ năng phải dựa trên cơ sở phát triển năng lực, trí tuệ học sinh trong trường ở các mức độ khác nhau, từ đơn giản đến phức tạp; nội dung bao hàm các mức độ khác nhau của nhận thức đảm bảo tính (*nhận biết, thông hiểu, vận dụng, phân tích, đánh giá và sáng tạo*).
- Tổ chức hoạt động đổi mới phương pháp dạy học tích cực, chú trọng và phát huy vai trò của học sinh, lấy học sinh làm trung tâm và giáo viên hướng dẫn một cách linh hoạt và phù hợp. Cần tổ chức nhiều hoạt động học tập cho học sinh (như phụ đạo, học nhóm, học thông qua đài báo, mạng internet thanh niên...) nhằm rèn luyện cho các em kĩ năng sống, giải quyết tình huống, giải làm bài tập, tự ôn tập, tự học, tạo cơ hội cho học sinh chuyển từ học tập thụ động sang tự học chủ động, tự học

trong nhà trường, tự học trên lớp, tự học ở nhà trước khi đến lớp, tự học sau bài học.

- Giáo viên cần đặt ra tình huống có vấn đề liên quan đến bài học và linh hoạt trong việc giải quyết tình huống sư phạm. Trong quá trình dạy học nếu có sự chênh lệch lớn về trình độ nhận thức của học sinh trong lớp, giáo viên cần phải phân hoá đối tượng học sinh, đồng thời cân đối kiến thức hướng dẫn và truyền đạt cho các em, kết hợp với học tập_hợp tác.
- Đổi mới kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh: Nhằm phản ánh trung thực kết quả lĩnh hội nội dung tài liệu học tập của học sinh so với yêu cầu chương trình chuẩn kiến thức kỹ năng quy định. Nội dung kiểm tra phải phù hợp với các yêu cầu chương trình quy định, đối tượng học sinh. Tổ chức thi phải nghiêm minh, công bằng. Để đảm bảo tính khách quan trong kiểm tra, đánh giá từ khâu ra đề, tổ chức thi tới khâu cho điểm; chú ý đánh giá cả số lượng và chất lượng, cả nội dung và hình thức. Các câu hỏi kiểm tra cần có tính hệ thống câu hỏi từ dễ đến khó, cần trân trọng sự cố gắng của học sinh, đánh giá cao những tiến bộ trong học tập của học sinh.
- Tăng cường hoạt động của tổ chuyên môn, thống nhất việc biên soạn bộ giáo án mẫu, phân công giáo viên dạy và giáo viên dự giờ, nhằm đánh giá, sửa đổi cho phù hợp với yêu cầu nội dung, đối tượng học sinh và phù hợp được nhiều lớp.
- Khai thác và sử dụng tốt các thiết bị dạy học, phần mềm ứng dụng, công nghệ thông tin, báo chí, mạng internet hỗ trợ tiện ích trong quá trình giảng dạy đạt hiệu quả.
- Tham mưu với cấp trên trong việc đầu tư cơ sở vật chất phục vụ cho công tác dạy học, phụ đạo học sinh yếu kém, bồi dưỡng học sinh khá giỏi. Phối hợp chặt chẽ với Ban GDNGLL, ban quản lý học sinh nội trú, các đoàn thể trong việc giáo dục toàn diện cho học sinh và nâng cao trách nhiệm của giáo viên trong công tác chuyên môn.
- Cần nêu gương, biểu dương kịp thời những tấm gương học tốt, chăm chỉ, chuyên cần.

3.2 Nề nếp , chất lượng chuyên môn

a. Chỉ tiêu phấn đấu:

- 100% tổ viên thực hiện tốt nề nếp, nội qui _qui chế nhà trường, tổ chuyên môn.
- 100% tổ viên thực hiện đảm bảo các loại hồ sơ sổ sách chuyên môn theo qui định.
- 100 % thực hiện đúng quy định về giáo án : soạn mới cho cả 3 khối lớp đối với tất cả giáo viên của tổ. Mỗi giáo viên có tối thiểu 2 giáo án điện tử/năm
- 100% tổ viên tham gia dự giờ, đăng kí dự giờ, thao giảng, hội giảng đảm bảo theo qui định nhà trường, phân công của tổ chuyên môn.
- 100% tổ viên tham gia tốt các buổi họp HĐSP, sinh hoạt chuyên môn, thảo luận chuyên đề theo kế hoạch nhà trường, tổ chuyên môn.
- 100% Thực hiện đúng nề nếp chuyên môn theo qui định: Đi dạy đúng giờ giấc, đúng tiết, chuẩn bị giáo án giảng dạy đảm bảo theo PPCT, thời khóa biểu. Hoàn thành nhiệm vụ khi được sự phân công dạy thay của tổ trưởng, BGH nhà trường.

b. Biện pháp thực hiện:

1. Về việc thực hiện hồ sơ sổ sách:

- ❖ Triển khai và phổ biến qui định về việc thực hiện đầy đủ các loại hsss chuyên môn, để tổ viên thực hiện đảm bảo đúng qui chế của ngành, nhà trường và tổ chuyên môn thống nhất.
- ❖ Tăng cường công tác kiểm tra hsss của các tổ viên ít nhất hai lần/ năm (*có thể kiểm tra định kỳ hàng tháng hoặc đột xuất*), kiểm tra tiến độ thực hiện BCCT nội dung chương trình 2 tháng 1 lần.
- ❖ Các loại hồ sơ của tổ chuyên môn và của cá nhân phải được cập nhật kịp thời trên hệ thống vn.edu.

2. Về công tác dạy và học:

- Dạy và học bám sát theo chuẩn kiến thức kỹ năng _nội dung khung phân phối chương trình năm học của ngành, kế hoạch năm học của nhà trường, tổ chuyên môn và giáo viên.
- Tăng cường sinh hoạt chuyên đề
- Dựa trên tình hình thực tế của nhà trường, đối tượng học sinh, điều kiện dạy và học, mà tổ chuyên môn và giáo viên bộ môn có sự phân bố thời lượng, nội dung phù hợp nhất định để nâng cao chất lượng dạy và học.
- Thực hiện tốt khâu vào lớp kiểm tra tỉ số, ổn định nề nếp, tác phong học sinh. Ghi sổ đầu bài đúng nội dung tiết dạy theo kế hoạch dạy học, nhận xét giờ dạy và ký tên trong sổ đầu bài theo qui định.
- Nhiệt tình trong công tác giảng dạy trên lớp, sử dụng đúng thời gian tiết dạy và có hiệu quả, chủ động đầu tư nghiên cứu tài liệu bồi dưỡng chuyên môn, đổi mới phương pháp dạy học tích cực, lược bỏ những kiến thức quá khó, phức tạp không phù hợp với đối tượng học sinh trong trường, chú trọng thời lượng ôn tập, củng cố kiến thức-kỹ năng, bố trí thời gian hợp lí để dạy phụ đạo, củng cố kiến thức căn bản cho học sinh yếu, kém, bồi dưỡng học sinh khá, giỏi. (*Đặc biệt chú trọng học sinh khối 12 thi tốt nghiệp đạt kết quả bộ môn đề ra...*)
- Công tâm tìm hiểu đối tượng, khả năng tiếp thu kiến thức mới, hòng kiến thức cũ, cân đối phân hóa đối tượng học sinh, nội dung kiến thức trong quá trình truyền đạt, đồng thời tham mưu kịp thời với BGH nhằm tạo điều kiện thuận lợi về cơ sở, vật chất hỗ trợ tốt và nhanh chóng cho quá trình giảng dạy, nâng cao chất lượng giáo dục.
- Tăng cường vai trò tổ trưởng chuyên môn trong quá trình giám sát, kiểm tra, quán triệt tổ viên thực hiện đảm bảo cuộc vận động “Hai không” về việc ra đề kiểm tra, tiến hành kiểm tra, chấm bài, trả bài, vào điểm, đánh giá, xếp loại học sinh đảm bảo tính công bằng, minh bạch, công khai. Kịp thời phân công giúp đỡ, hỗ trợ thêm cho thầy cô giáo chưa có nhiều kinh nghiệm để cùng hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.
- Tăng cường thường xuyên vai trò của giáo viên bộ môn trong việc kiểm tra đánh giá học sinh, chú tâm đến việc tổ chức lớp học, hoạt động học sinh tham gia phát biểu xây dựng bài, làm bài tập. Động viên khích lệ tinh thần giảng dạy của quý thầy cô giáo, cũng như việc học tập của học sinh một cách kịp thời. Đồng thời phối hợp để nhắc nhở, xử lí, kiểm điểm nghiêm khắc những trường hợp vi phạm nội qui qui chế của bộ, ngành, sở giáo dục, nhà trường, lớp học.

5	Hồ Thị Thủy	Lí 12/6-10/3-10/4 Công nghệ 10/3 CĐLC 10/3	Chủ nhiệm 10/3										
6	Huỳnh Thị Vân	Lí 11/4-11/6- Công nghệ 11/4-11/3 CĐLC 11/4	Chủ nhiệm 11/4										
7	Võ Thị Bích Hà	Lí 12/9-11/2-11/5. CĐLC:Lí 11/5 Công nghệ 11/5	Chủ nhiệm 12/9										
8	Nguyễn Thị Hạ Ái	Lí 12/8-12/10. Công nghệ 12/6-12/7-12/8-12/9-12/10	Chủ nhiệm 12/10										
9	Đoàn T T Thảo	Lí 10/6-10/7-10/1. CĐLC 10/1	Chủ nhiệm 10/6										
10	Dương Văn Cường	Lí 10/8-10/9. Công nghệ 10/1-10/12	PTTB										
11	Trần Minh Giang	Lí 12/3. CN 12/3	PHT										
TC													

d* Phân công giáo viên bồi dưỡng, phụ đạo học sinh yếu kém để có kết quả tốt trong bài kiểm tra định kì, kiểm tra học kì, đồng thời nâng cao chất lượng bộ môn và thi tốt nghiệp THPT Quốc gia năm học 2023-2024.

* **Bồi dưỡng học sinh giỏi khối 12:** Đặng Minh Thành +Phan Văn Mãi.

***Phân công thao giảng:**

Học kì I : Cô Bích Hà, Cô Thảo, Cô Thu, Cô Ái, Thầy Cường.

Học kì II : Cô Vân , Thầy Thành, Cô Sương. Thầy Mãi, Cô Thủy.

***Phân công thi giáo viên giỏi trường:** Cô Bích Hà . Cô Thu, Thầy Cường .

***Phân công thi giáo viên giỏi cấp tỉnh:** Cô Võ Thị Bích Hà.

***Phân công thanh tra toàn diện hoạt động sư phạm:**

-Tiến hành thanh tra sư phạm trong đó thanh tra toàn diện theo quy định 1/3

số lượng thành viên của tổ đảm bảo theo yêu cầu của công tác thanh tra cụ thể:

Học kì I: thanh tra toàn diện: Cô Thu, Cô Sương.

Học kì II: thanh tra toàn diện: Thầy Mãi .

* **Phân công kiểm tra theo hồ sơ chuyên đề:** Cô Vân, Cô Bích Hà, Cô Thảo, Cô Ái. Cô Thủy, Thầy Cương.

* Xây dựng kế hoạch cá nhân trên cơ sở nội dung kế hoạch tổ chuyên môn đảm bảo yêu cầu thể hiện được các hoạt động chuyên môn, kiêm nhiệm và chi tiết hóa kế hoạch.

* **Phân công ra ma trận và đề kiểm tra giữa kì 1,2:**

TT	LOẠI ĐỀ	GV thực hiện	THỜI GIAN NỘP(Dự kiến)	YÊU CẦU
1	Ma trận và đề kiểm tra giữa kỳ I	Cô Thủy- vật lí 10 Cô Hà - vật lí 11 Cô Sương- vật lí 12.	/10/2023	Nhập ngân hàng đề kiểm tra vào Hệ thống quản lý ngân hàng đề thi Master test (online) và nộp file kèm văn bản vào địa chỉ email: nguyenhongsinh79@gmail.com
2	Ma trận và đề kiểm tra học kỳ I	Theo ma trận . Cô Thu	/12/2023	
3	Ma trận và đề học sinh giỏi 12 cấp trường	Thầy Thành và Thầy Mãi	/02/2024	
4	Ma trận và đề kiểm tra giữa kỳ II	T Mãi- vật lí 12 Cô Vân - vật lí 11 Cô Thảo- vật lí 10	/03/2024	
5	Ma trận và đề kiểm tra học kỳ II	Theo ma trận .	/04/2024	
6	Ma trận và đề thi thử Tốt nghiệp THPT	Cô Thu- Cô Sương.	/5/2024	

* **Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn:** Nội dung hành chính chiếm khoảng 15%, còn lại 85% dành cho chuyên môn:

- *Xây dựng chủ đề dạy học gắn liền kiến thức liên môn*

- *Đổi mới sinh hoạt chuyên môn, trường học kết nối.*

- Chú trọng việc nâng cao hiệu quả giảng dạy và chất lượng bộ môn, phổ biến kịp thời các kế hoạch của trường đến tổ viên, phản ánh kịp thời các đề xuất, ý kiến đóng góp của tổ, tổ viên đến với nhà trường.

- Chú trọng đổi mới phương pháp dạy và học và tiếp tục rút kinh nghiệm chương trình vật lí 11, 12 để dạy cho học sinh thi tốt nghiệp THPT Quốc gia năm 2024.

- Thảo luận, bàn bạc các tiết dạy khó trong chương trình nhằm tìm ra phương pháp giảng dạy hợp lý và hiệu quả.

+ Thực hiện tiết giảng dạy chuyên đề lựa chọn cho khối lớp 10 :35 tiết /năm(có 4 lớp 10 học CDLC môn vật lí là 10/1-10/2-10/3-10/12).

+ Thực hiện tiết giảng dạy chuyên đề lựa chọn cho khối lớp 11 :35 tiết /năm(có 4 lớp 11 học CDLC môn vật lí là 11/1-11/4-11/3-11/5).

+ Thực hiện tiết giảng dạy tự chọn theo chủ đề bám sát cho khối lớp 12 :35 tiết /năm (Áp dụng cho lớp 12/1 đến 12/5).

+ Thực hiện dạy học hướng nghiệp 12, Hoạt động HN-TN lớp 10,11'

+ Thực hiện dạy học giáo dục địa phương lớp 10,11'

- Giảm tải nội dung theo công văn 3280/BGDĐT-GDTrH của Bộ giáo dục và đào tạo qui định,đổi mới cách ra đề thi ,kiểm tra,đánh giá của Bộ, nhằm phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh đặc biệt chú ý trách nhiệm của giáo viên đối với công tác bồi dưỡng học sinh giỏi,giúp đỡ học sinh yếu,kém ,sinh hoạt trực tuyến,kiến thức liên môn,dạy học tích hợp, chuẩn bị tốt các cuộc thi do Sở tổ chức từ đầu năm học, giáo viên chủ động lựa chọn nội dung xây dựng các chủ đề dạy học mỗi môn học,xếp loại chuyên môn giáo viên.

*** Các hoạt động nâng cao chuyên môn:**

- Tổ chức thao giảng ở một số tiết môn vật lí có thể tích hợp và liên môn với các môn học khác trong nhà trường theo hướng ra đề thi mới của Bộ giáo dục và đào tạo ,để rút kinh nghiệm trong việc đổi mới phương pháp dạy học, cũng như việc soạn giáo án.

- Tham gia đầy đủ sinh hoạt cụm đề học hỏi, trao đổi phương pháp cũng như kiến thức để giúp giáo viên ngày càng hoàn thiện hơn.

- Thảo luận những tiết dạy khó trong phân phối chương trình, tinh lọc kiến thức trên cơ sở giảm tải của Bộ giáo dục-đào tạo.

** Thực hiện nghiêm túc quyết định 09 về dạy thêm ,học thêm của UBND tỉnh, công văn 940 của Sở GD-ĐT Quảng Nam.*

***Thực hiện phân phối chương trình:**

+ Thực hiện đúng nội dung chương trình của Bộ quy định, thống nhất lại KHDH theo nội dung giảm tải trên cơ sở chương trình khung của Bộ(35 tuần, HKI : 18 tuần ; HKII : 17 Tuần). Theo công văn số 2171/BGDĐT.

+ Thống nhất KHDH tự chọn và thực hiện đúng quy định của tổ chuyên môn vật lí và sự phân công của ban giám hiệu.

IV.Những qui định của nhà trường đối với cán bộ công nhân viên chức.

1.Chấp hành nghiêm túc đường lối , chủ trương chính sách của Đảng và pháp luật của nhà nước,qui định đạo đức nhà giáo....và những qui định của nhà trường..

2.Tham gia hội họp đúng giờ, không nói chuyện riêng.....

3.Tham gia có hiệu quả các hoạt động của trường khi được phân công...

4.Tham gia tích cực phối hợp với các đoàn thể...

5.GV lên lớp không được sử dụng điện thoại,không hút thuốc...

6.Các bộ phận,các đoàn thể quản lí tốt HSSS.....

7.Thực hiện phê bình và tự phê bình...

8.Hoạt động NGLL và hướng nghiệp dạy nghề.

9.Về các công việc lao động.....

10.Về việc sử dụng đồ dung dạy học....

11.Về công tác bảo vệ tài sản chung của nhà trường....

12.Về nề nếp chuyên môn: đảm bảo thời gian qui định tiết học,nếu trễ 10 phút xem như bỏ tiết

Tuyệt đối không được bỏ giờ, gởi giờ tùy tiện.....

13.Về qui chế chuyên môn:.....

14.Những qui định khác về chuyên môn:....

V.QUI ƯỚC VĂN HÓA CÁN BỘ,GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN.

Điều 1:

1. Chào cờ. Toàn thể cán bộ ,giáo viên, nhân viên tham dự tuần thứ nhất hàng tháng,các tuần còn lại trong tháng giáo viên chủ nhiệm dự cùng học sinh...

Điều 2: Kỉ luật lao động:....

Điều 3: Hành vi, ngôn ngữ ứng xử của cán bộ giáo viên, nhân viên.

Điều 4: Về việc sử dụng tài sản công

Điều 5: Các hành vi cán bộ, giáo viên, nhân viên không được làm...

VI. Toàn thể thành viên trong tổ phân đấu học sinh yếu , thi lại dưới 10 %.Phần đấu không có học sinh học lực kém.

VII. Các thành viên của tổ đăng kí tiết dạy trình chiếu , tiết thực hành vào sổ đăng kí (sổ đăng kí treo ở bảng thông báo)

VIII. Tổ thực hiện 04 chủ đề, chuyên đề chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học trong năm học 2023-2024.

IX. Cơ quan đạt chuẩn văn hóa : Tất cả thành viên của tổ vật lí đều phần đấu đạt gia đình văn hóa năm học 2023-2024 và hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

- *Tất cả giáo viên trong tổ Vật Lí – CN là chiếc cầu nối tạo mối quan hệ và thông tin giữa nhà trường, gia đình và xã hội được duy trì thường xuyên, kịp thời, chặt chẽ, tạo nên môi trường giáo dục lành mạnh, phòng ngừa , đẩy lùi các hiện tượng tiêu cực, vi phạm pháp luật, tệ nạn xã hội xâm nhập vào nhà trường.*

- Xây dựng “Trường học hạnh phúc”, kiên tạo môi trường giáo dục an toàn, nhân ái và tôn trọng theo hướng củng cố nề nếp, kỉ cương; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, trách nhiệm đối với xã hội, cộng đồng của học sinh.

XI. CHỈ TIÊU PHẦN ĐẤU CỦA TỔ CHUYÊN MÔN NĂM HỌC(2023-2024)

- Chất lượng bộ môn của tổ đạt 90% trung bình trở lên, trong đó khá giỏi đạt 40%.(giỏi 4%,khá 36%) ,thi lại dưới 10 %.

-Cụ thể: chất lượng môn vật lí 10 đạt từ 90% trung bình trở lên.

: chất lượng môn vật lí 11 đạt từ 90% trung bình trở lên.

: chất lượng môn vật lí 12 đạt từ 90% trung bình trở lên.

:chất lượng môn công nghệ 12 ,11 đạt từ 97% trung bình trở lên.

- Phần đấu không có học sinh học lực kém.

- Tỷ lệ tốt nghiệp bộ môn vật lí thi TNTHPTQG 2024 phần đấu đạt : 85 % TB trở lên, để góp phần vào tăng tỉ lệ tốt nghiệp THPT Quốc gia 2024 của trường THPT Đỗ Đăng Tuyển từ 98% trở lên).

- Bồi dưỡng học sinh giỏi khối 12: phần đấu đạt 04 giải trong kỳ thi học sinh giỏi khối 12 cấp tỉnh môn vật lí .

- Đăng kí danh hiệu thi đua:

* Giáo viên giỏi cấp tỉnh: : 01 - Tỷ lệ : 10%.-(Cô Võ Thị Bích Hà.)

* Chiến sĩ thi đua cơ sở: 01 - Tỷ lệ : 10%. -(Cô Võ Thị Bích Hà.)

* Lao động tiên tiến: 09 - Tỷ lệ : 90%

* Giáo viên chủ nhiệm giỏi: 02(Cô Suong, Cô Thủy).

* Đăng kí thi giáo viên giỏi cấp trường: 03 .(Cô Hà, Cô Thu, Thầy Cương).

* Phụ nữ hai giỏi : 07

* Giấy khen của GD Sở : 01.(Cô Võ Thị Bích Hà.)

* Giấy khen của hiệu Trường : 03.(Cô Hà, Cô Thu, Thầy Cương).

Đăng kí thi đua của tổ : Tổ lao động tiên tiến xuất sắc.

XII. KẾ HOẠCH CU THỂ:

Tháng	Nội dung công việc	Phân công thực hiện
8/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia tập huấn chuyên môn sách giáo khoa 11 mới trực tuyến tại trường ,gồm 2 môn vật lí và công nghệ(từ ngày 06/08/2023). -Học bồi dưỡng chính trị hệ trực tuyến tại trường 	<ul style="list-style-type: none"> GV cả tổ GV cả tổ.
09/2023	<ul style="list-style-type: none"> -5/9 KHAI GIẢNG (học TKB thứ 3) - GVCN kết thúc Đại hội lớp- Chi đoàn vào ngày 9/9(theo 2 khối sáng và chiều) - Đại hội phụ huynh học sinh vào ngày 10/9/2023. - Dạy học theo thời khóa biểu với tuần 1 từ ngày 05/09/2023. -Góp ý khung chương trình dạy học, khung chương trình BDHSG 12. -Hội nghị tổ chuyên môn vào lúc 13h ngày 21/09/2023 . -Đại hội đoàn trường vào ngày 21/9/2023. -Hội nghị CNVCNLD vào lúc 7h30 ngày 28/09/2023. -Chọn đội tuyển học sinh giỏi vật lí 12. - Thảo luận xây dựng kế hoạch giáo dục tổ chuyên môn, kế hoạch hoạt động tổ chuyên môn và kế hoạch cá nhân - Dạy – học theo TKB - Triển khai cuộc thi KHKT toàn trường.(22 lĩnh vực). 	<ul style="list-style-type: none"> GV cả tổ GVCN lớp GVCN lớp GV cả tổ . Tất cả thành viên tổ. GV cả tổ. GV được phân công GV cả tổ. Thầy Thành. TTCM- GV GV cả tổ Đoàn trường + TTCM

<p>10/2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dạy ôn tập (phụ đạo) vật lí cho HS lớp 12/1 đến 12/5 - Dự giờ dạy học theo chủ đề . -Dạy – học theo TKB - Tiến hành dạy bồi dưỡng HSG vật lí 12 theo lịch BGH đã phân công. -Tiến hành thao giảng, dự giờ và rút kinh nghiệm - Tham gia sinh hoạt chủ điểm 20/10 - Thi giáo viên giỏi cấp trường (hội giảng) dự kiến Từ tháng 10/2023 đến tháng 11/2023 (theo lịch giáo viên đăng ký cụ thể). - Dạy ôn tập (phụ đạo) vật lí cho HS lớp 12/1 đến 12/5 -Chấm chọn kết quả cuộc thi KHKT của HS cấp trường. - Thanh tra hoạt động sư phạm của giáo viên theo kế hoạch. -Tên đề tài sáng kiến kinh nghiệm để đạt CSTĐCS. Kiểm tra giữa kỳ 1 năm học 2023-2024, dự kiến tuần thứ 8-9 (đến tháng 11/2023) Chấm trả bài đúng quy định 	<ul style="list-style-type: none"> GV được phân công. -TTCM-GV - GV cả tổ -T Thành + T Mãi. GV của Tổ đã được phân công GV của Tổ Cô Bích Hà,cô Thu, Thầy Cương.. -GV được phân công. -TTCM -GV của Tổ đã được phân công -TTCM-Cô Thu -Cô Hà. GV của tổ
<p>11/2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> Kiểm tra giữa kỳ 1 năm học 2023-2024, dự kiến tuần thứ 8-9 (đến tháng 11/2023) - Kiểm tra giữa HK1,theo phân phối chương trình theo lịch của trường. Chấm trả bài đúng quy định -Dạy – học theo TKB 	<ul style="list-style-type: none"> GV của tổ GV của tổ GV của tổ

	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục thao giảng, dự giờ kết thúc trong tháng 11 - Tham gia sinh hoạt chủ điểm 20/11 và các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi vật lí 12, theo lịch. - Hoàn thành thanh tra hoạt động sư phạm của giáo viên theo kế hoạch trong HKI. - Sinh hoạt chuyên môn cụm cấp THPT - Ngoại khóa Lí- Hóa- Sinh - Dạy ôn tập (phụ đạo) vật lí cho HS lớp 12/1 đến 12/5 - Sinh hoạt cụm chuyên môn 	<p>GV đã được phân công.</p> <p>GV của tổ</p> <p>T Thành + T Mãi.</p> <p>TTCM- Cô Sương</p> <p>GV cả tổ</p> <p>Đoàn trường + GV của 2 tổ (Mời BGH dự)</p> <p>GV được phân công.</p> <p>Các trường THPT thuộc cụm 1.</p>
12/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Dạy – học theo TKB - Ôn tập, thống nhất nội dung ôn tập các khối lớp - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi vật lí 12 theo lịch - Dạy ôn tập (phụ đạo) vật lí cho HS lớp 12/1 đến 12/5 - Kiểm tra cuối kỳ 1 năm học 2023-2024, dự kiến từ ngày 25/12/2023 đến 06/01/2024 (<i>có kế hoạch riêng</i>) 	<p>Tất cả GV tổ</p> <p>Tất cả GV tổ</p> <p>T Thành + T Mãi.</p> <p>GV được phân công.</p> <p>Tất cả GV tổ</p>
01/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra cuối kỳ 1 năm học 2023-2024, dự kiến từ ngày 25/12/2023 đến 06/01/2024 (<i>có kế hoạch riêng</i>) - Tiếp tục chấm trả bài, cộng điểm, vào điểm, - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi vật lí 12 theo lịch. - Chuẩn bị sơ kết học kỳ I 	<p>Tất cả GV tổ</p> <p>Tất cả GV tổ</p> <p>T Thành + T Mãi.</p> <p>TTCM</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra hồ sơ - Sơ kết tổ học kỳ I - Dạy – học theo TKB học kỳ II - Phụ đạo tốt nghiệp THPTQG môn vật lí 	<p>TTCM</p> <p>Tất cả GV tổ</p> <p>GV dạy 12</p>
02/2024	<p>Thi giáo viên trung học dạy giỏi cấp tỉnh các môn Vật lí, dự kiến tháng 02, 03/2024 <i>(có kế hoạch riêng)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dạy – học theo TKB -Cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho HS trung học cấp tỉnh. - Nghỉ tết nguyên đán - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi vật lí 12 theo lịch. -Thi HSG 12 cấp trường 9 môn. Dự kiến từ ngày /02/2024 đến /02/2024. 	<p>Cô Hà</p> <p>Tất cả GV tổ</p> <p>-Đoàn trường +TTCM</p> <p>Tất cả GV tổ</p> <p>GV đã được phân công.</p> <p>GV đã được phân công.</p>
03/2024	<p>Thi giáo viên trung học dạy giỏi cấp tỉnh các môn Vật lí, dự kiến tháng 02, 03/2024 <i>(có kế hoạch riêng)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dạy – học theo TKB - thao giảng, dự giờ và rút kinh nghiệm - Thanh tra hoạt động sư phạm các thành viên còn lại - Kiểm tra giữa kỳ 2 năm học 2023-2024 (dự kiến tuần thứ 26-27) <p>Hội thi học sinh tài năng cấp THPT Quảng Nam năm học 2023- 2024 ,dự kiến vào tháng 3/2024..</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phụ đạo tốt nghiệp THPTQG môn vật lí. 	<p>Cô Hà</p> <p>Tất cả GV tổ</p> <p>GV thao giảng.</p> <p>-TTCM- T Mãi.</p> <p>Tất cả GV tổ</p> <p>- GV tổ được phân công – HS giỏi đi thi.</p> <p>GV dạy 12</p>
04/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Dạy – học theo TKB - Tiếp tục thao giảng, dự giờ và rút kinh nghiệm hoàn thành trong tháng 4 - Phụ đạo tốt nghiệp THPTQG môn vật lí -Chấm SKKN đăng kí CSTĐCS (C Bích Hà). - Kiểm tra cuối kỳ 2 năm học 2023-2024, dự kiến từ ngày 29/4/2024 đến 12/5/2024 <i>(có kế hoạch riêng)</i> 	<p>Tất cả GV tổ</p> <p>Gv đã được phân công</p> <p>-GV dạy 12</p> <p>-Ban giám khảo.</p> <p>GV tổ đã được phân công</p>

05/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Dạy – học theo TKB - Kiểm tra cuối kỳ 2 năm học 2023-2024, dự kiến từ ngày 29/4/2024 đến 12/5/2024 (<i>có kế hoạch riêng</i>) - Tiếp tục phụ đạo tốt nghiệp tự chọn môn vật lí - Thi thử TNTHPT cho học sinh 12 năm 2024 dự kiến vào ngày /05/2024(theo cụm Đại Lộc). - Giới hạn chương trình thi lại, ra đề thi lại - Kiểm tra hồ sơ - Tổng kết năm học dự kiến vào ngày 25/5/2024-31/5/2024. 	<p>Tất cả GV tổ</p> <p>GV tổ đã được phân công</p> <p>GV dạy vật lí 12</p> <p>Gv đã được phân công</p> <p>Gv đã được phân công TTCM</p> <p>Tất cả GV tổ</p>
06/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ đạo thi TNTHPT Quốc gia môn tự chọn Vật Lí. -Bộ,sở tổ chức Kỳ thi THPTQG 2024 (dự kiến cuối tháng 6 năm 2024) 	<p>Gv được phân công.</p> <p>Gv được phân công.</p>
07/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện công tác hè do trường triển khai -Coi thi TNTHPT Quốc gia (nếu có) - Coi thi và chấm thi TS chuyên 10 (2024-2025) (nếu có) 	<p>Gv được phân công.</p> <p>Gv được phân công.</p>

Trên đây là toàn bộ kế hoạch hoạt động chuyên môn của tổ Vật lý – công nghệ năm học 2023-2024.

Đại Lộc, ngày 15 tháng 09 năm 2023.

Phê duyệt Hiệu Trưởng

Tổ trưởng CM:

Nguyễn Ngọc Bảo

Đặng Minh Thành